



COMUNE DI EBOLI
Provincia di Salerno

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020

(Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 207 del 27.11.2020)

PREMESSE

L'Amministrazione Comunale di Eboli è dotata, in base a quanto stabilito dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di apposita metodologia idonea a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.

Il **Piano della Performance** è il documento programmatico che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Amministrazione, dei Responsabili di Area e dei dipendenti.

Gli obiettivi assegnati al personale con funzioni dirigenziali ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente.

Il presente documento individua quindi, nella sua interezza, la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

Il **Piano della Performance** è parte integrante del **ciclo di gestione** che in base all'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 si articola nelle seguenti fasi:

- a) *definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) *collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
- c) *monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) *misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) *utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) *rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

Il ciclo della performance deve essere integrato e comprendere gli ambiti relativi alla performance, alla trasparenza e integrità ed al contrasto alla corruzione, quindi il Piano della Performance è strettamente collegato al Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza ed al sistema dei controlli interni.

Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione definisce le strategie, le misure operative messe in atto dall'Ente per identificare, prevenire e contrastare i rischi connessi alla corruzione.

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, che costituisce una sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi di cui all'articolo 43, comma 3.

Il piano degli obiettivi non può essere considerato alla sola stregua di avvenimento politico/contabile sulla cui scorta stabilire la percentuale di incentivazione economica da corrispondere al personale ma anche e soprattutto quale momento di sintesi di quell'ampio processo in forza del quale il Comune ha il dovere di essere sempre più trasparente nei confronti dei cittadini e della collettività. La trasparenza è lo strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento della pubblica amministrazione, per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e sul rispetto del principio di legalità e ha portata generale, tanto che l'adempimento degli obblighi di trasparenza da parte di tutte le pubbliche amministrazioni rientra, secondo la legge (l'articolo 11 del d.lgs. n. 150/2009), nei livelli essenziali delle prestazioni disciplinati nella Costituzione (articolo 117, comma 2, lett. m).

Il rispetto pieno e diffuso degli obblighi di trasparenza è anche valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione, rende visibili i rischi di cattivo funzionamento, facilita la diffusione delle informazioni e delle conoscenze e consente la comparazione fra le diverse esperienze amministrative.

Tra piano della performance, piano anticorruzione e piano trasparenza vi è quindi un unico e solido filo conduttore che si lega all'art. 3, comma 5, della legge n. 213/212 (art. 147/bis del T.U. n. 267/2000)

"Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. E' inoltre effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del Segretario Generale, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di

spesa, gli atti di accertamento di entrata, gli atti di liquidazione della spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento". A tal proposito l'Ente si è dotato di apposito Regolamento il quale dispone che il controllo di regolarità amministrativo-contabile è effettuato, con cadenza almeno semestrale, dal Segretario Generale, assistito dal personale individuato con proprio atto, sentiti i Responsabili di P.O. Gli atti da sottoporre a controllo sono scelti mediante sorteggio. Le risultanze del controllo con una breve relazione vengono trasmesse dal Segretario Generale ai Responsabili di P.O., all'organo di revisione, al Nucleo di Valutazione, al Sindaco ed al Presidente del Consiglio Comunale.

PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

L'insieme dei documenti costituiti dalle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato dell'Amministrazione, dal DUP, dal Bilancio, dal PEG, dal sistema dei controlli interni costituiscono il **Ciclo della Performance** del Comune di Eboli.

Il Piano della Performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance (articolo 4 del decreto).

È un documento programmatico in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target. Il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori e target) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Secondo quanto previsto dall'articolo 10, comma 1, del decreto, il Piano è redatto con lo scopo di assicurare "la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance".

Il Piano ha lo scopo di assicurare la qualità della rappresentazione della performance dal momento che in esso è esplicitato il processo e la modalità con cui si è arrivati a formulare gli obiettivi dell'amministrazione, nonché l'articolazione complessiva degli stessi. Questo consente la verifica interna ed esterna della "qualità" del sistema di obiettivi. L'articolo 5, comma 2, del decreto richiede, infatti che gli obiettivi siano:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

La seconda finalità del Piano è quella di assicurare la comprensibilità della performance. Nel Piano viene esplicitato il "legame" che sussiste tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori dell'amministrazione. Questo rende esplicita e comprensibile la performance attesa, ossia il contributo che l'amministrazione intende apportare attraverso la propria azione alla soddisfazione dei bisogni della collettività. La terza finalità del Piano è quella di assicurare l'attendibilità della rappresentazione della performance. La rappresentazione della performance è attendibile solo se è verificabile ex post la correttezza del processo di pianificazione (principi, fasi, tempi, soggetti) e delle sue risultanze (obiettivi, indicatori, target).

I DOCUMENTI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE

- a) **Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato della Amministrazione** (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 24.09.2015);
- b) **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022** (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 30.06.2020);
- c) **Bilancio di previsione 2020/2022** (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 30.06.2020);
- d) **Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 – parte contabile** (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 02.07.2020);
- e) **Piano dettagliato degli obiettivi 2020** (che si approva unitamente al presente documento).

PROGRAMMI E PROGETTI DELL'AMMINISTRAZIONE

Gli obiettivi dell'Ente, per il 2020, coincidono, dal punto di vista generale, con tutte le attività di istituto attribuite ai Responsabili di Area, così come figuranti, "*ratione materiae*", nei documenti di programmazione generale dell'esercizio 2019, nonché con gli obiettivi strategici e operativi, come da allegare schede (Piano dettagliato degli obiettivi).

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

La valutazione della performance avverrà secondo quanto previsto nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e della trasparenza, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 09.05.2019, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 27.02.2020.

Ai sensi dell'art. 3 e seguenti del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance il procedimento di valutazione si articola nelle seguenti fasi:

- ✦ definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere e dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- ✦ collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- ✦ monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- ✦ rendicontazione dei risultati al Sindaco, ai Consiglieri Comunali, alla Giunta Comunale, agli organi di controllo interno, ai cittadini;
- ✦ relazione finale da parte del Nucleo di Valutazione;
- ✦ pubblicizzazione sul sito dei risultati in forma aggregata.

MONITORAGGIO

Ai fini del monitoraggio sullo stato di avanzamento degli obiettivi e sui risultati attesi è prevista una fase intermedia di verifica dell'andamento dei progetti, con il coinvolgimento del Nucleo di Valutazione, nella quale possono essere proposte modifiche ed integrazioni sulle fasi progettuali e sugli indicatori, in relazione anche a mutate condizioni o priorità.

Sono possibili periodiche verifiche sul benessere organizzativo da realizzarsi con il coordinamento del Nucleo di Valutazione.

LA TRASPARENZA

Affinché il piano delle performance risulti efficace rispetto agli obiettivi, è necessario sia garantita la massima trasparenza della misurazione e valutazione.

Il piano sarà, pertanto, pubblicato sul sito internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

ALLEGATI:

- Schede Obiettivi Performance (Piano dettagliato degli obiettivi).